

Edital Processo Seletivo 2/2017 – Diretores de Área

As Presidências do curso preparatório Galt Vestibulares, no uso de suas atribuições, tornam pública e estabelece as normas e as condições de habilitação às vagas oferecidas para compor a Diretoria Administrativo-Financeira do Galt Vestibulares, para a Gestão de 2017.

A Diretoria Executiva é investida de poderes de administração, representação e execução do Galt Vestibulares, de forma a assegurar o cumprimento e a continuidade de seus objetivos, observando e fazendo observar os dispositivos legais, o Estatuto, o Regimento Interno, as deliberações da Assembleia Geral e do Conselho Administrativo.

1) DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO

1.1 O candidato poderá acessar as informações sobre o processo seletivo e preencher a ficha de inscrição **exclusivamente** no site www.galtvestibulares.com.br no período compreendido entre **20/07/2017** até às 23h59 do dia **20/08/2017**.

OBSERVAÇÃO 1: Como consta no Estatuto do cursinho: O Galt Vestibulares não distribui entre os seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados ou doadores eventuais excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e os aplica integralmente na consecução do seu objetivo social.

OBSERVAÇÃO 2: O(a) Diretor(a) de Área será escolhido(a) pelos Presidentes e exercerá mandato no ano em exercício de 2017

OBSERVAÇÃO 3: O Galt Vestibulares não se responsabiliza por problemas técnicos no envio das inscrições.

2) DOS CARGOS, ATRIBUIÇÕES E VAGAS

2.1 Diretor(a) Administrativo-Financeira

2.1.1 REQUISITOS: Proatividade, comunicação ativa, responsabilidade, comprometimento, perfil de liderança, inteligência emocional, resiliência, organização, noções básicas de excel e planejamento orçamentário.

2.1.2 ATRIBUIÇÕES: Dirigir as atividades administrativas e financeiras de suporte ao Galt Vestibulares. Além de coordenar e supervisionar os trabalhos afetos às atividades administrativas e financeiras. Atuar nas áreas de relações com apoiadores, infraestrutura e logística, gestão financeira e orçamentária, arrecadação, faturamento e cobrança, administração e compras e acompanhamento dos recursos materiais, bem como a coordenação, supervisão, acompanhamento e controle das atividades funcionais da sua área de competência mantendo sempre o princípio de transparência das atividades.

2.1.3 VAGAS: 1 (uma).

2.2 A Diretoria do Galt Vestibulares se reserva no direito de alterar o número de vagas, caso julgue conveniente.

3) DOS PRÉ-REQUISITOS

3.1 Para compor a equipe da Diretoria de Ensino do Galt Vestibulares, o candidato deverá estar disposto a assumir o compromisso e o desafio de contribuir para a educação do Brasil.

3.2 O candidato deverá ser graduado (qualquer universidade), ou estar cursando ensino superior.

3.3 O candidato deverá ter fácil acesso à internet e a um computador pessoal.

4) DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo será composto por **duas etapas**: entrevista online e entrevista presencial.

4.1.2 A entrevista online tem como intuito:

4.1.2.1 Avaliar o alinhamento do candidato com os valores do Galt;

4.1.2.2 Verificar horários disponíveis do candidato para a entrevista presencial, de acordo com as datas e horários pré-agendados;

4.1.3 A entrevista presencial tem como intuito:

4.1.3.1 Confirmar o alinhamento do candidato com os valores do Galt;

4.1.3.2 Avaliar o grau de comprometimento;

4.1.3.3 Avaliar os pré-requisitos de candidatura e o que é esperado para o cumprimento das atividades do cursinho.

4.2 A entrevista online será realizada no momento do preenchimento do formulário de inscrição.

4.3 A entrevista presencial possui duração prevista de no máximo **25 minutos**, começando a partir do horário agendado.

4.4 O candidato será desclassificado em virtude de demasiado atraso ou não comparecimento no horário determinado.

5) DO LOCAL, DATA E HORÁRIO DA ENTREVISTA

5.1 As entrevistas ocorrerão no dia **26/08/2017**. Espera-se que a data e turnos especificados para a realização da entrevista seja reservado pelo candidato até a confirmação do horário;

- 5.1** Fica a critério da Diretoria Executiva agendar horário em uma data diferente para candidatos que não possuem disponibilidade nos dias acima.
- 5.2** O local da entrevista pessoal de cada candidato será divulgado via e-mail, juntamente com o horário, no dia previsto de **25/08/2017**.
- 5.3** É responsabilidade do candidato buscar as devidas informações com antecedência e certificar-se que o e-mail fornecido para inscrição está em funcionamento.

6) DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

- 6.1** O Galt Vestibulares fornecerá, através do [site](#) e da [fanpage](#), o resultado dos aprovados, até 23h59 do dia **31/08/2017**.

7) DISPONIBILIDADE PARA ATUAR NA DIRETORIA EXECUTIVA

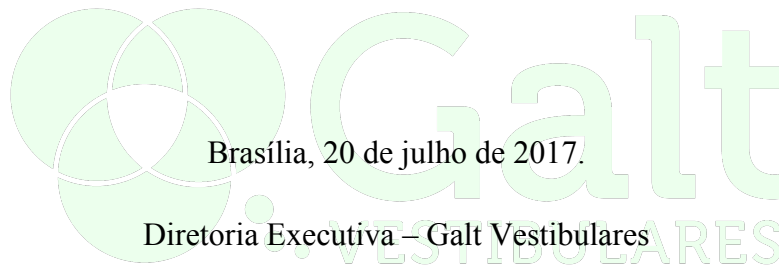
- 7.1** Os candidatos selecionados para integrar as Diretorias deverão disponibilizar horários para realização de atividades que dizem respeito ao trabalho executado no Galt Vestibulares, como reuniões periódicas. Estes horários serão acordados com toda a equipe de trabalho e os Presidentes.

8) DO CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2017	
Período de inscrições	De 20/07/2017 a 20/08/2017
Resultado entrevista online	Até 25/06/2017
Entrevista presencial	26/08/2017
Resultado Final	Até 31/08/2017
Período de início das atividades	A partir de 01/09/2017

9) DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1 A prestação de informações falsas, incompletas ou incorretas nos documentos previstos para análise implicará a nulidade da inscrição e de todos os seus efeitos, não cabendo qualquer espécie de recurso administrativo.
- 9.2 A inscrição do candidato implica a aceitação total e incondicional das normas constantes neste edital.
- 9.3 Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria do Galt Vestibulares.
- 9.4 Caso ainda persista alguma dúvida, entrar em contato com o Galt pelo e-mail ensino@galtvestibulares.com.br



Brasília, 20 de julho de 2017.
Diretoria Executiva – Galt Vestibulares